|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum: Verantwortlich: Arbeitsbereich: Muster-Arbeitsbereich Arbeitsplatz/Tätigkeit: Muster-Arbeitsplatz** | | | | Betriebsanweisung für den Umgang mit Leitern |  | |
| ANWENDUNGSBEREICH | | | | | | |
| Diese Betriebsanweisung enthält allgemeine Regeln für das Benutzen von Leitern und Tritten. | | | | | | |
| GEFAHREN FÜR MENSCH UND UMWELT | | | | | | |
|  | Gefahren ergeben sich beim Benutzen von Leitern und Tritten durch die Möglichkeit des Herunterfallens, Umkippen der Leiter, Abrutschen der Leiter oder des Benutzers, Herunterspringen und das Herabfallen von Gegenständen. | | | | | |
| SCHUTZMASSNAHMEN UND VERHALTENSREGELN | | | | | | |
| * Bei der Arbeit nicht zu weit herauslehnen, Schwerpunkte beachten. * Auf- und Abstiegsflächen frei von Gegenständen halten. * Spreizsicherung nach Herstellerangeben verwenden. * Leitern nicht hinter geschlossenen Türen aufstellen. * Stehleitern nicht als Anlegeleitern benutzen. * An Treppen und an anderen unebenen Standorten muss ein sicherer Höhenausgleich oder geeignetes Leiterzubehör verwendet werden. * Den richtigen Anstellwinkel von 65° bis 75° bei Sprossenanlegeleitern und 60 bis 70° bei Stufenanlegeleitern grundsätzlich einhalten. Unter Umständen zur Sicherung anbinden oder von einem zweiten Mann festhalten lassen. * Anlegeleitern mindestens einen Meter über die Austrittsstelle hinausragen lassen. * Schuhsohlen frei von Verunreinigungen und Öl halten (Abrutschgefahr). * Mit dem Gesicht zur Leiter auf- und absteigen und sich mit mindestens einer Hand festhalten. Die oberen beiden Sprossen einer Stehleiter dürfen nicht bestiegen werden. * Leitern sind nur für Arbeiten von geringem Umfang einzusetzen. * Leitern und Tritte sind so aufzubewahren, dass sie gegen mechanische Beschädigungen, UV-Strahlung, Verschmutzung und Durchbiegen geschützt sind. * Leitern dürfen nicht provisorisch geflickt und nicht behelfsmäßig verlängert werden. * Nur geprüfte Leitern verwenden – Prüfung durch beauftragte Person durchführen lassen. | | | | | | |
| VERHALTEN BEI STÖRUNGEN | | | | | | |
| * Schadhafte Leitern und Tritte sind der Benutzung zu entziehen. * Leitern aus Holz dürfen keine deckenden Farbanstriche haben, damit schadhafte Stellen erkannt werden. * Bei Mängeln unverzüglich Vorgesetzten informieren. | | | | | | |
| VERHALTEN BEI UNFÄLLEN, ERSTE HILFE | | | | | | |
| * Informieren Sie sich, wo Erste-Hilfe-Material aufbewahrt wird und wer Ersthelfer ist. * Denken Sie bei einem Unfall daran, nicht nur den Verletzten zu retten und Erste Hilfe zu leisten (Blutungen stillen, verletzte Gliedmaßen ruhig stellen, Schockbekämpfung), sondern auch die Unfallstelle abzusichern. * Für die Erste-Hilfe-Leistung einen Ersthelfer hinzuziehen. * Melden Sie jeden Unfall unverzüglich Ihrem Vorgesetzten oder dessen Vertreter. * Achten Sie darauf, dass über jede Erste-Hilfe-Leistung Aufzeichnungen, z.B. in einem Verbandbuch, gemacht werden. | | | | | | |
|  | NOTRUF: | | | | | |
| INSTANDHALTUNG, ENTSORGUNG | | | | | | |
| * Wartungsarbeiten und Inspektionen dürfen von hiermit beauftragten Personen durchgeführt werden. * Reparaturen dürfen nur von den Herstellern oder durch autorisierte Fachfirmen durchgeführt werden. | | | | | | |
| **FOLGEN DER NICHTBEACHTUNG** | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Datum: | | Nr.: Seite: | Nächster Über- prüfungstermin | | | Unterschrift(en) Verantwortl.: |