

**Kontrollblatt / Checkliste zur Überprüfung von Leitern und Tritten**

Inventar-Nr. der Leiter / des Tritts		
Standort/Abteilung		
Aufstiegsart	<input type="checkbox"/> Anlegeleiter <input type="checkbox"/> Schiebeleiter <input type="checkbox"/> Seilzugleiter <input type="checkbox"/> Stehleiter <input type="checkbox"/> Sonstige	<input type="checkbox"/> Mehrzweckleiter <input type="checkbox"/> Podestleiter <input type="checkbox"/> Steckleiter <input type="checkbox"/> Tritt <hr/>
Werkstoff	<input type="checkbox"/> Aluminium <input type="checkbox"/> Kunststoff <input type="checkbox"/> Holz	<input type="checkbox"/> Stahl <input type="checkbox"/> Edelstahl
Anzahl der Sprossen/Stufen		
Leiterlänge/Leiter gekürzt auf		
Hersteller/Händler		
Artikel-/Typ-Nr.		
Datum der Anschaffung		
Datum der Aussonderung		
Namen des Sachkundigen/Beauftragten		
Nächste Prüfung	→ siehe Prüfplakette	

(nach DGUV Information 208-016)

Zum Download verfügbar unter [www.bghm.de](http://www.bghm.de) / Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz / Praxishilfen / Formulare / Prüfungen (Webcode 437)

<b>PRÜFKRITERIEN</b>	
<b>1. Holme</b>	
	Verformung
	Beschädigung (z.B. Risse)
	Scharfe Kanten, Splitter, Grat
	Abnutzung
	Schutzbehandlung (bei Holz)
<b>2. Sprossen/Stufen/Plattform</b>	
	Verformung
	Beschädigung
	Scharfe Kanten, Splitter, Grat
	Verbindung zum Holm (z.B. Bördelung, Schraub-/Nietverbindung, Schweißnaht)
	Abnutzung (z.B. Trittpläche, Plattformauflage)
<b>3. Spreizsicherungen</b>	
	Vollständigkeit/Befestigung
	Funktionsfähigkeit
	Beschädigung
<b>4. Beschlagteile</b>	
	Beschädigung/Korrosion
	Vollständigkeit/Befestigung
	Funktionsfähigkeit
	Abnutzung
	Schmierung (mechanische Teile)
<b>5. Leiter-/Trittfüße/Rollen</b>	
	Vollständigkeit/Befestigung
<b>6. Zubehör</b> (z.B. Holmverlängerung, Fußverbreiterung, Wandabstützung)	
	Vollständigkeit/Befestigung
<b>7. Kennzeichnung</b>	
	Betriebsanweisung (z.B. Piktogramm)
<b>8. Kontrollergebnis</b>	
	Leiter in Ordnung und verwendungsfähig
	Reparatur notwendig
	Leiter sofort aussondern
	Bemerkungen:
<b>Nächste Prüfung</b> (Monat/Jahr)	

<b>Leiter überprüft</b>	Datum
	Unterschrift